



COMUNE DI FANO ADRIANO

(PROVINCIA DI TERAMO)

C.F. 92001400677

FAX 0861-958264

TEL. 0861-95124

P. IVA 00205660673

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER L'ASSUNZIONE DI N. 1 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO (AREA DEGLI ISTRUTTORI - EX CAT. C) CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO E A TEMPO PARZIALE (23 ORE SETTIMANALI) FINO AL 31.12.2023.

IL RESPONSABILE DELLA II AREA ECONOMICO FINANZIARIO

Visto l'art. 50-bis del decreto legge 17 ottobre 2016, n. 189, "Interventi urgenti in favore delle popolazioni colpite dagli eventi sismici del 2016 e del 2017" convertito, con modificazioni, dalla legge 15 dicembre 2016 n. 229 e s.m.i.;

Visti i successivi provvedimenti mediante i quali lo stato di emergenza dichiarato dalla delibera del Consiglio dei Ministri del 25 agosto 2016 è stato prorogato al 31 dicembre 2019 e la gestione straordinaria finalizzata alla ricostruzione è stata prorogata al 31 dicembre 2020 (art. 1, commi 988, lett. b) e 990, della legge di bilancio 2019). Successivamente, l'art. 57, del decreto-legge 14 agosto 2020, n. 104 (cd decreto agosto) ha prorogato fino al 31 dicembre 2021 lo stato di emergenza e la gestione straordinaria dell'emergenza; con la legge n. 234 del 30 dicembre 2021 (art. 1, comma 449 e 450 – legge di bilancio 2022) lo stato di emergenza nonché la gestione straordinaria è stata prorogata al 31 dicembre 2022 ed infine con la legge n. 197 del 29 dicembre 2022 (art. 1, comma 738 – legge di bilancio 2023) lo stato di emergenza nonché la gestione straordinaria è stata prorogata al 31 dicembre 2023;

Vista l'Ordinanza n. 17 del 14 aprile 2022 che all'art. 5 definisce le funzioni di supporto all'attuazione degli interventi e, al comma 3, prevede la possibilità di destinare agli Uffici Speciali per la ricostruzione – in considerazione delle funzioni loro attribuite e del complessivo accrescimento dei compiti – le risorse da impiegare sia nelle attività per la ricostruzione di cui al decreto-legge n. 189/2016 e alle ordinanze commissariali in materia, sia per il supporto all'attuazione degli interventi previsti dal Piano complementare al PNRR;

Visto il decreto n. 376 del 3 agosto 2022 del Commissario Straordinario del Governo ad oggetto "Attuazione art. 5, comma 3, dell'Ordinanza PNC n. 17 del 14 aprile 2022 "Misure finanziarie attuative e di supporto per la realizzazione degli interventi di cui alle ordinanze nn. 6, 7, 8, 9, 10, 11 del 30 D.L. 17 ottobre 2016, n. 189 convertito in legge n. 229/2016 dicembre 2021 PNC Sisma, ai sensi dell'art. 14-bis del decreto legge 31 maggio 2021, n. 77 convertito in legge n. 108 del 28 luglio 2021";

Visto il Decreto n. 05 del 27-10-2022 del Vice Commissario del Governo per la ricostruzione post sisma 2016 con il quale viene disposta, la ripartizione delle risorse 2022, ai sensi dell'art. 50 bis, comma 1, del DL n. 189/2016 e del decreto n. 376 del 3 agosto 2022 del Commissario Straordinario del Governo, assegnando a questo Comune la somma di € 36.000,00 per assunzione di personale con contratto di lavoro determinato, con scadenza non superiore alla data stabilita dalla normativa vigente per la durata della gestione straordinaria e da destinare alle attività relative al Decreto 376/2022;

Vista la propria determinazione n. 21 (R.G. 91) del 05/06/2023 per la selezione pubblica per colloquio per la formazione di una graduatoria per l'assunzione di n. 01 (UNO) Istruttore Amministrativo – Area Istruttori – ex Cat. C1– con rapporto di lavoro a tempo determinato e parziale 23 ore settimanali e con la quale il presente avviso è stato approvato in schema;

Visti:

- ✓ Il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;
- ✓ Il D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487;
- ✓ Il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i.;
- ✓ lo Statuto Comunale;
- ✓ il vigente regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con delibera di Giunta comunale n. 1 del 11.01.2013;

RENDE NOTO

Art. 1 – SELEZIONE PUBBLICA

E' indetta una procedura concorsuale per soli esami per l'assunzione di n. 1 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO- - Area degli Istruttori ex cat. C1,CCNL del 16/11/2022, a tempo determinato e parziale (23 ore settimanali), fino al 31.12.2023 eventualmente rinnovabili, presso il Comune di Fano Adriano, da inserire all'interno della III Area – Tecnico -Manutentivo, per lo svolgimento, sotto la responsabilità del responsabile di servizio preposto e nell'ambito delle mansioni ascrivibili al profilo in questione, di attività di natura amministrativa connesse all'emergenza legata agli eventi sismici che hanno colpito il territorio a partire dal 2016.

Le modalità di svolgimento della selezione sono disciplinati dal presente avviso.

Art. 2 – TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico sarà quello stabilito dalle norme contrattuali in vigore al momento dell'assunzione relativamente alla posizione dell'Area degli Istruttori..

Tutti gli emolumenti sono sottoposti alle trattenute erariali, previdenziali ed assistenziali a norma di legge.

Il trattamento retributivo è soggetto alle modificazioni che verranno previste dai contratti collettivi nazionali di lavoro.

Art. 3 – REQUISITI RICHIESTI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per l'ammissione alla selezione i concorrenti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. Cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti alla U.E., fatte salve le eccezioni di cui al DPCM 07/02/1994 n. 174 e all'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001;
2. Età non inferiore ad anni 18;
3. Godimento dei diritti civili e politici;
4. Non aver riportato condanne penali o avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
5. assenza di cause di licenziamento o di destituzione o dispensa dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di cause di decadenza da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127 comma 1, delle disposizioni concernenti lo Statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3;
6. per i candidati di sesso maschile: essere in regola con l'assolvimento degli obblighi relativi al servizio militare;

7. Idoneità fisica all'impiego. Al riguardo l'Amministrazione si riserva di disporre eventuali accertamenti.
8. Titolo di studio Diploma di scuola secondaria;
9. assenza di situazioni di incompatibilità e conflitto di interessi, comprese quelle previste dall'art. 67-quater del D.L. n. 83/2012, con le attività oggetto del rapporto di lavoro.
10. Pagamento della tassa di concorso, fissata in Euro 10,00. Il pagamento della tassa di concorso dovrà avvenire mediante Bonifico Bancario da eseguirsi sul Conto corrente di Tesoreria intestato al Comune di Fano Adriano e identificato dal seguente IBAN **IT14Q0542404297000050012993**. La ricevuta di pagamento deve essere inserita nell'apposita sezione "ALLEGATI" della domanda bando la cui mancanza comporta l'esclusione dalla procedura.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono inoltre possedere i seguenti requisiti:

- a. Godimento dei diritti civili e politici degli Stati di appartenenza e di provenienza;
- b. Possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti prescritti per i cittadini della Repubblica;
- c. Avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda di partecipazione e devono permanere anche al momento dell'assunzione. L'Amministrazione può disporre, in ogni momento, l'esclusione dalla selezione ovvero la cessazione del rapporto di lavoro instaurato a causa della mancanza, anche sopravvenuta, dei requisiti prescritti.

I candidati disabili ai sensi dell'art. 3 della legge 5/2/1992 n. 104 potranno richiedere nella domanda di partecipazione alla selezione i benefici previsti dall'art. 20 della medesima legge, allegando in originale o in copia autentica, la certificazione relativa alla specifica disabilità rilasciata dalla commissione medica di cui all'art. 1 della legge 15.10.1990, n. 295.

Art. 4 – PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE

- 1) La domanda di partecipazione alla selezione, di cui al presente Avviso, dovrà essere compilata e inviata sul portale "InPA", e inviata esclusivamente per via telematica attraverso:
 - La "Piattaforma unica di reclutamento" all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it/>. Il candidato, previa autenticazione attraverso i sistemi SPID, CIE, CNS e/o e IDAS, compilerà il modulo elettronico sul sistema "InPA", raggiungibile all'indirizzo "<https://www.inpa.gov.it/>", previa registrazione sullo stesso sistema. Per la partecipazione al concorso il candidato deve essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) a lui intestato. La data di presentazione on line della domanda di partecipazione al concorso è certificata e comprovata da apposita ricevuta elettronica rilasciata, al termine della procedura di invio, dal sistema informatico che, allo scadere del suddetto termine ultimo per la presentazione della domanda, non permette più, improrogabilmente, l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio del modulo elettronico. Ai fini della partecipazione al concorso, in caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e prive d'effetto. La domanda di partecipazione alla selezione dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro non oltre le ore 23:59:59 del quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione del presente bando sul portale IN.PA all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it/>.
 - È escluso qualsiasi altro mezzo di presentazione oltre quello indicato.

Ai/Alle candidati/e che hanno presentato la domanda di ammissione al concorso non compete alcuna restituzione della tassa concorsuale in caso di loro successiva non partecipazione alla procedura concorsuale, o in caso di impossibilità da parte dell'Amministrazione comunale a procedere all'assunzione di eventuali idonei quando l'interesse pubblico lo richieda, quando gravi motivi lo consiglino, o sopravvengano impedimenti normativi o di natura finanziaria alla copertura dei posti, o cadano i presupposti della assunzione stessa. L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. n. 445/2000, decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, ai sensi dell'articolo 75 del D.P.R. n. 445/2000. La partecipazione al concorso comporta la esplicita ed incondizionata accettazione delle norme stabilite dal vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Fano Adriano, comprese le eventuali modifiche che vi potranno essere apportate.

Art. 5 – PROROGA, RIAPERTURA E REVOCA DELLA PROCEDURA SELETTIVA

Parimenti, per motivate ragioni di pubblico interesse, l'Amministrazione può revocare prima della scadenza, la procedura selettiva già bandita.

Art. 6 – COMMISSIONE ESAMINATRICE

La commissione esaminatrice sarà formata da esperti nelle materie oggetto delle prove d'esame, nominata dal Responsabile della II Area – Economico Finanziario.

Art. 7 – AMMISSIONE E VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Le domande pervenute nei termini saranno giudicate ammissibili qualora contengano gli elementi di cui all'art. 4.

La documentazione richiesta sarà esaminata dall'Ente, al fine di valutare il possesso dei requisiti previsti dal bando.

L'amministrazione si riserva di procedere alla verifica delle dichiarazioni rese e del possesso dei requisiti dichiarati da parte dei candidati.

Ai fini dell'individuazione della professionalità necessaria, la Commissione esaminatrice procederà all'assegnazione di un punteggio così definito:

- Colloquio: fino a 30 punti.

Art. 8 – COLLOQUIO

Il colloquio verterà sui seguenti argomenti:

- 1) Diritto Amministrativo;
- 2) Nozioni di Diritto Penale con particolare riguardo ai delitti contro la P.A.;
- 3) T.U. Enti Locali (D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.);
- 4) Normativa in materia di trattamento dei dati personali (Decreto Legislativo 30/06/2003 n. 196 e s.m.i. "Codice in materia di protezione dei dati personali" come adeguato dal Decreto Legislativo 10 agosto 2018, n. 101 alle disposizioni del Regolamento UE n. 2016/679 (General Data Protection Regulation – GDPR) ;
- 5) Normativa in materia di anticorruzione e trasparenza (Legge 6.11.2012, n. 190 e s.m.i. "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" D.Lgs. 14.03.2013 n. 33 e s.m.i. "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni");

- 6) Norme sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche (D.Lgs. 30.03.2001 n. 165 e s.m.i.);
- 7) Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (DPR 62/2013 e ss.mm.ii.)
- 8) Conoscenza della lingua inglese;
- 9) Conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

La prova d'esame avverrà il giorno 26/06/2023 ore 10:00 presso la sala Polifunzionale del Comune di Fano Adriano via Vittorio Emanuele III.

L'elenco dei candidati ammessi avverrà mediante avviso pubblicato sul sito internet del Comune di Fano Adriano.

La pubblicazione dell'elenco dei candidati ammessi sostituisce a tutti gli effetti le comunicazioni individuali.

I candidati, ai quali non sia stato notificato il provvedimento di esclusione dalla procedura concorsuale, sono tenuti a presentarsi alla prova nel giorno e all'ora indicati, muniti di idoneo documento di identità in corso di validità. La mancata presentazione alla prova equivale a rinuncia alla procedura di concorso.

La commissione elaborerà i criteri di valutazione del colloquio.

Il colloquio si svolgerà in aula aperta al pubblico.

Al termine del colloquio, la Commissione procederà alla valutazione complessiva del candidato. La prova d'esame si intende superata con una votazione di almeno 21/30.

Art. 9 – FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

Al termine dei propri lavori la Commissione esaminatrice formulerà una graduatoria di merito degli aspiranti che abbiano superato la prova d'esame. La graduatoria, approvata con determinazione del Responsabile della II Area – Economico finanziaria, verrà pubblicata all'Albo pretorio; dalla data di pubblicazione decorrono i termini per eventuali impugnazioni.

Il periodo di validità della graduatoria stessa è fissato dalle vigenti disposizioni normative.

Il Comune, prima di procedere alla stipulazione al contratto individuale di lavoro ai fini dell'assunzione, inviterà i vincitori a presentare la documentazione prescritta per l'accesso all'impiego.

In caso di parità di merito si applicheranno, in via analogica, i criteri di preferenza di cui all'art. 5, comma 4, del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni.

In caso di ulteriore parità, sarà preferito il candidato più giovane di età, in applicazione dell'art. 3 comma 7 della legge 15 maggio 1997, n. 127, come modificato dall'art. 2 comma 9 della legge 18 giugno 1998, n. 191.

La stipulazione del contratto di lavoro e l'inizio del servizio sono comunque subordinati al comprovato possesso dei requisiti previsti dal presente avviso.

L'Amministrazione, nei casi in cui si rendesse necessario, si riserva di procedere allo scorrimento della suddetta graduatoria.

Art. 10 – ASSUNZIONE IN SERVIZIO

Prima della sottoscrizione del contratto, l'interessato sarà invitato a presentare, entro il termine perentorio di n. 20 giorni dalla ricezione della comunicazione di assunzione:

- Dichiarazione di non avere rapporti di pubblico impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità ex art. 53 del d.lgs. n. 165/2001;

L'assenza di precedenti penali e l'assenza di carichi pendenti saranno accertati d'ufficio presso gli uffici pubblici competenti.

Il candidato che non assume servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito, decade dall'assunzione.

Art. 11 – DISCIPLINA APPLICABILE

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, si fa riferimento alle norme legislative, regolamentari e contrattuali nazionali, nonché allo statuto ed ai regolamenti del Comune di Fano Adriano.

Art. 12 – ULTERIORI INFORMAZIONI

La partecipazione alla procedura comporta l'accettazione incondizionata delle disposizioni del presente bando e delle relative disposizioni.

Il presente avviso verrà pubblicato sulla piattaforma InPa, all'Albo Pretorio on line del Comune di Fano Adriano e nella sezione Amministrazione Trasparente.

L'Amministrazione garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi del d.lgs. n. 198/2006 e del d.lgs. n. 165/2001.

Ai sensi dell'art. 8 della L. 241/90, si comunica che il responsabile del procedimento istruttorio è il Responsabile della II Area – Economico finanziario del Comune di Fano Adriano.

Il termine di conclusione del procedimento è stabilito in quarantacinque giorni dalla data di svolgimento del colloquio.

La regolare conclusione della presente procedura di reclutamento è subordinata all'assenza di disposizioni o modificative che potrebbero intervenire nelle more dello svolgimento dell'iter concorsuale e prima della sua regolare conclusione.

ART.13 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Fano Adriano.

2. Il Comune di Fano Adriano, con riferimento alle disposizioni di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, Decreto Legislativo 10 agosto 2018, n. 101 alle disposizioni del Regolamento UE n. 2016/679 (General Data Protection Regulation – GDPR) recante il codice in materia di dati personali, utilizza i dati contenuti nelle domande di ammissione alla selezione ai soli fini della gestione della procedura selettiva e dell'instaurazione del rapporto di lavoro.

3. Il responsabile del trattamento dei dati personali è il Responsabile della II Area – Economico Finanziario.

Fano Adriano 05/06/2023

Il Responsabile del Procedimento
Rag. Valeria Di Cesare

Il Responsabile II Area – Economico finanziario
Dott.ssa Gabriella Zuccarini