



COMUNE DI FANO ADRIANO

(Provincia di Teramo)

C.F. 92001400677

FAX 0861-958264

TEL. 0861-95124

P. IVA 00205660673C/C.P. 10741643 -

IL SINDACO

SISMA 2009 AVVISO

NUOVA PROCEDURA DI ACQUISIZIONE TELEMATICA DELLA DOCUMENTAZIONE RELATIVA AGLI INTERVENTI DI RICOSTRUZIONE PRIVATA

A far data dal **12 OTTOBRE 2020** è stata attivata la procedura di acquisizione telematica della documentazione inerente le richieste di contributo per l'esecuzione degli interventi di ricostruzione privata.

I soggetti richiedenti il contributo per interventi ubicati nel comune di FANO ADRIANO(TE), **devono far pervenire nuove istanze di contributo, ovvero documentazione integrativa, solo tramite l'utilizzo dell'applicativo denominato "Contratti 2.0", similmente a quanto già avviene per l'invio dei contratti e dei S.A.L :**

(<http://webgis.usrc.it/contratti>).

La procedura di cui sopra sostituisce ogni altra modalità di trasmissione della documentazione verso l'USRC .

Ogni documento inviato dovrà essere predisposto in formato PDF/A-1a o PDF/A-1b e ogni documento dovrà essere firmato digitalmente. Pertanto, prima di apporre la propria firma digitale sul documento informatico, da trasmettere tramite il portale, è necessario convertire e salvare ogni singolo documento nel formato PDF/A, utilizzando l'apposita funzione presente nella maggior parte degli editor di testo in commercio. La firma digitale prevista per il deposito degli atti è di tipo PADES (file con estensione pdf). La firma digitale di tipo CADES (file con estensione .p7m) non è accettata. I soggetti accreditati dovranno rilasciare, inoltre, apposita dichiarazione inerente la rispondenza della documentazione digitale trasmessa ai documenti originali detenuti.

Tuttavia è necessario considerare che **la domanda di contributo**, recante gli estremi della richiesta di contributo, **deve essere necessariamente e formalmente presentata al protocollo del Comune** anche per le relative verifiche di competenza.

Tutta la documentazione necessaria ai fini istruttori, secondo le check list vigente, potrà essere invece utilmente inviata tramite l'applicativo denominato "Contratti 2.0".

Al fine di garantire la correttezza amministrativa L'USRC consiglia di adottare il modello allegato alla presente che il richiedente dovrà presentare al Comune competente, dichiarando contestualmente che l'effettiva documentazione sarà inviata per il tramite del citato applicativo "Contratti 2.0"; il modello sarà quindi allegato alla domanda predisposta secondo il modello USRC n.1 all'atto della trasmissione all'USRC della documentazione digitale.

L'USRC ha specificato che **l'acquisizione della domanda di contributo avverrà solo e soltanto se in presenza dell'identificativo del numero e data di protocollo di presentazione della domanda presso il Comune nel quale ricade l'intervento e del relativo identificativo BDE (o protocollo normalizzato) specificatamente generato dal Comune medesimo** (tramite Aveianet nel caso dei Comuni del Fuori Cratere) e fornito all'istante. Per i casi di domande già presentate presso i Comuni e non trasferite all'USRC o agli Sportelli Decentrati il richiedente dovrà procedere al caricamento del materiale digitale sull'applicativo "Contratti 2.0".

IL SINDACO

	<p>DOMANDA PER IL RICONOSCIMENTO DEL CONTRIBUTO PER INTERVENTI DI RIPARAZIONE O RICOSTRUZIONE DEGLI IMMOBILI PRIVATI DANNEGGIATI DAL SISMA DEL 6 APRILE 2009 (DL n.39/2009 convertito con modificazioni dalla legge 24 giugno 2009 n.77)</p> <p>ATTRIBUZIONE DELL'IDENTIFICATIVO (Prot. BDE/Prot. Comune) ai fini della trasmissione della documentazione in formato digitale.</p>
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

L'UFFICIO CHE RICEVE LA DOMANDA		PARTE RISERVATA ALL'UFFICIO	
Nome		Spazio riservato al protocollo (num. e gg/mm/aaaa)	
Indirizzo		Prot. BDE o normalizzato	

Il sottoscritto _____

nato a _____ il _____

residente a _____

in Via/Piazza/altro _____

Codice Fiscale _____

telefono _____, email _____

in qualità di

- COMMISSARIO** dell'aggregato _____
incaricato con atto n. _____ del _____ del Comune di _____
- PRESIDENTE DI CONSORZIO** dell'aggregato _____
- PROCURATORE SPECIALE** dell'aggregato _____
- Altro:** _____

DICHIARA che, ai fini delle attività istruttorie di competenza, tutta la documentazione inerente alla domanda di contributo, identificata con il prot. BDE e/o con il n. di acquisizione al Protocollo del Comune di _____ indicato nel presente modello, sarà trasmessa in formato digitale attraverso l'applicativo dell'USRC denominato "Contratti 2.0".

Luogo e data

Il richiedente
